

posteraro

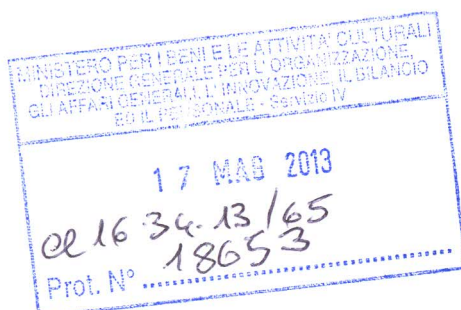
Da: "PARENTE ANTONIO" <antonio.parente@beniculturali.it>
Data: giovedì 16 maggio 2013 15:58
A: "POSTERARO LUCIANA" <luciana.posteraro@beniculturali.it>
Oggetto: I: aperte le iscrizioni al corso "l'amministrazione come sistema relazionale" dal 13 maggio al 3 giugno 2013

Da: Formazione Avanzata [mailto:Formazioneavanzata@sspa.it]
Inviato: giovedì 16 maggio 2013 15:05
A: POSTERARO LUCIANA; PARENTE ANTONIO; DG-OAGIP - SERVIZIO IV
Oggetto: R: aperte le iscrizioni al corso "l'amministrazione come sistema relazionale" dal 13 maggio al 3 giugno 2013

Da: Formazione Avanzata [mailto:Formazioneavanzata@sspa.it]
Inviato: giovedì 16 maggio 2013 14:58
A: 'luciana.posteraro@beniculturali.it'; antonio.parente@beniculturali.it; 'DG-OAGIP.SERVIZIO4@BENICULTURALI.IT'
Oggetto: I: aperte le iscrizioni al corso "l'amministrazione come sistema relazionale" dal 13 maggio al 3 giugno 2013

La SSPA propone, nell'ambito del "Programma strategico triennale", una edizione del corso "l'amministrazione come sistema relazionale" che si svolgerà presso la Sede di Bologna:

17/05/2013



aperte le iscrizioni al corso dal 13 maggio al 3 giugno 2013- www.sspa.it

Obiettivi

La legge quadro sull'informazione e la comunicazione delle pubbliche amministrazioni (l. 150/2000) si innesta nel percorso di riforma, avviato nel 1990 e che ha trovato peculiari e profonde soluzioni innovative negli anni più recenti. La legge 150/2000 dà legittimazione piena a figure professionali che hanno un ruolo peculiare nel corretto funzionamento delle "macchine" amministrative. Le problematiche legate alla comunicazione hanno trovato sviluppo normativo in molte leggi ed in particolare, da ultimo, nel d.lgs. 33/2013 sugli obblighi di trasparenza nelle attività delle pubbliche amministrazioni.

Per il funzionamento degli uffici a diretto contatto con gli utenti e con i mezzi di comunicazione di massa emerge con forza l'importanza del riconoscimento – che nella legge è pieno – delle professionalità specifiche per operare, con competenza adeguata, tanto negli uffici stampa, quanto in quelli per le relazioni con il pubblico. Di conseguenza c'è l'obbligo (previsto con chiarezza nell'articolo 4 della legge 150 e nel DPR 422/2001) di una formazione mirata. A tale esigenza risponde il presente Corso avanzato con un programma orientato al **rafforzamento delle competenze professionali** ed alla crescita culturale sia di coloro che operano nelle strutture di comunicazione e informazione, sia di dirigenti e funzionari ai quali risulti utile un più puntuale bagaglio di conoscenze nell'ambito dei rapporti tra Istituzioni e cittadini.

Destinatari

Il corso è destinato a tutti i dirigenti e funzionari delle amministrazioni statali, di enti pubblici e di enti locali, addetti di strutture di comunicazione, Uffici per le relazioni con il pubblico o che si occupino dei rapporti con la stampa, nonché a dirigenti e funzionari per i quali le Amministrazioni credano opportuna una formazione specifica sui temi della comunicazione e dell'informazione di pubblico servizio.

La partecipazione al corso è a titolo gratuito per le Amministrazioni centrali dello Stato e a titolo oneroso, previa sottoscrizione di una convenzione con la SSPA, per le amministrazioni diverse da quelle dello Stato.

Per la partecipazione a titolo oneroso è prevista la sottoscrizione di una Convenzione con la SSPA ed il pagamento della quota individuale di partecipazione di € 1.656,00 (milleseicentocinquantasei/00).

Il percorso è articolato in 17 giornate della durata di 6 ore ciascuna per un totale di 102 ore di didattica - più una giornata per la valutazione finale - suddivise in:

- analisi, discussione e confronto in aula
- laboratori di attività pratica
- incontri di verifica sull'andamento del corso e sul livello di soddisfazione dei partecipanti
- scelta dei temi dei project work con il coordinatore del Corso

La direzione scientifica del corso è affidata al Prof. Stefano Sepe, docente della SSPA per la materia "La comunicazione nei processi di riorganizzazione della pubblica amministrazione".

La docenza sarà erogata, oltre che dal predetto docente, da docenti universitari, dirigenti pubblici, professionisti dell'informazione ed esperti.

Calendario delle iscrizioni:

	Data apertura iscrizioni	Data chiusura iscrizioni
Bologna I edizione	13 maggio 2013	03 giugno 2013

Modalità di iscrizione

Per iscriversi ai corsi della SSPA è necessario innanzitutto che la propria amministrazione si sia accreditata presso la SSPA.

Le amministrazioni pubbliche che si sono già accreditate in precedenza possono cliccare sulla voce Accesso e utilizzare login e password già assegnate.

Le amministrazioni pubbliche (referenti per la formazione del personale) che non si siano ancora accreditate possono richiedere l'accesso al sistema SIOL riempiendo ed inviando il modulo scaricabile dalla pagina <http://siol.sspa.it/>, alla voce "riservato ai referenti per la formazione".

Il personale in servizio presso le pubbliche amministrazioni che si sono accreditate al SIOL potrà riempire personalmente le schede di pre-iscrizione e chiedere all'amministrazione di appartenenza (referenti della formazione) di essere autorizzati, seguendo le istruzioni alla voce "riservato ai dipendenti della P.A.".

La prima volta è necessario registrarsi cliccando su "Registrazione"; poi è possibile accedere al SIOL e selezionare il corso che si desidera frequentare.

Per maggiori informazioni sul sito www.sspa.it

- programma del corso
- calendario del corso
- Convenzione

Per la guida tecnica al sistema di iscrizione:

Sistemi informativi automatizzati
Via dei Robilant, 1 – 00135 Roma
Tel. 06 / 33565.314/378/411
Fax 06 / 33565312
e-mail: infotelematico@sspa.it

Per informazioni sul programma e sul corso:

Paola Leoncini
Funzionario SSPA

Servizio formazione avanzata ed e-learning
Via dei Robilant, 11 - 00135 Roma
Tel. 06 / 33.565.340