



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio II*

CIRCOLARE N. 314

Prot. n. 0029577
CL. 04.07.07/2

Roma, 31 LUGLIO 2013

A tutte le Direzioni Generali

A tutte le Direzioni Regionali per i
Beni culturali e paesaggistici

A tutti gli Uffici centrali e periferici

LORO SEDI

E, p.c.

Al Capo di Gabinetto

Al Segretario Generale

All'Organismo Indipendente di
Valutazione della Performance

LORO SEDI

OGGETTO: *Relazione Allegata al Conto annuale - Esercizio anno 2012.*

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato generale per gli ordinamenti del personale e l'analisi dei costi del lavoro pubblico – Uffici III e V, d'intesa con la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, con Circolare n.15 del 25 marzo 2013, ha emanato le disposizioni riguardanti le rilevazioni previste dal titolo V del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e con nota operativa del 22 luglio 2013, pubblicata sul sito Sico della Ragioneria Generale dello Stato, ha ufficializzato le modalità di accesso e di invio della Rilevazione allegata al conto annuale.

La Circolare è reperibile sul sito www.rgs.mef.gov.it, tenendo conto che i termini verranno ufficializzati con una specifica nota che verrà pubblicata sul sito della Ragioneria Generale dello Stato – Ministero dell'Economia e delle Finanze e contestualmente sugli “Avvisi Importanti” della Rete Privata Virtuale di questo Ministero.

E' opportuno porre la massima attenzione al contenuto della Circolare, nella quale il Ragioniere Generale dello Stato fornisce precise istruzioni per l'invio, rigorosamente ed esclusivamente telematico, delle informazioni in materia di Relazione Allegata al Conto



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

*Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione,
il bilancio ed il personale
Servizio II*

Annuale (Consuntivo Attività). Per i Ministeri l'applicativo per l'acquisizione dei dati è stato aggiornato semplificando l'utilizzo per renderlo omogeneo con la struttura della relazione allegata delle altre tipologie di Enti quali Comuni, Province, ASL e Aziende Ospedaliere. L'oggetto della rilevazione resterà immutato (ore lavorate e distribuzione delle stesse sulle attività della struttura dell'unità organizzativa che rileva).

L'articolo 60, comma 2, del citato decreto legislativo n. 165/2001 prevede: *“Le amministrazioni pubbliche presentano (...omissis...) il conto annuale delle spese sostenute per il personale, rilevate secondo il modello di cui al comma 1. Il conto è accompagnato da una relazione, con cui le amministrazioni pubbliche espongono i risultati della gestione del personale, con riferimento agli obiettivi che, per ciascuna amministrazione, sono stabiliti dalle leggi, dai regolamenti e dagli atti di programmazione”*.

Si richiama l'attenzione di tutti gli Uffici sull'importanza di tale rilevazione poiché le informazioni raccolte soddisfano l'esigenza di fornire ai soggetti istituzionali coinvolti (Governo, Parlamento, Corte dei Conti) un quadro esaustivo della qualità dell'azione amministrativa, incentrata sui principi-guida di efficienza e di economicità, nonché del buon andamento e dell'imparzialità dell'amministrazione.

Nell'ambito delle attività di spending review, previste dall'articolo 9, comma 1, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111 e articolo 1 comma 4, della legge 14 settembre 2011, n. 148, per quanto riguarda la Relazione allegata al Conto annuale dei Ministeri relativa all'esercizio 2012, verrà condotta una verifica delle strutture periferiche dello Stato finalizzata a disporre di informazioni maggiormente accurate e dettagliate.

Si raccomanda infine, come per gli anni precedenti, di:

- porre la massima attenzione nell'effettuare la rilevazione, attenendosi scrupolosamente alle indicazioni del Ministero dell'Economia e Finanze e di questa Direzione Generale, rispettando l'esatta imputazione delle risorse umane alle missioni istituzionali. Tale obbligo di correttezza è oltremodo cogente al fine della riconciliazione con i dati provenienti dal sistema del controllo di gestione;
- di favorire il rispetto del termine previsto per l'invio dei dati al Ministero dell'Economia e delle finanze, predisponendo sin da ora gli elementi necessari alla compilazione della Tabella 21, tenendo presente che le informazioni rilevate dovranno essere coerenti con quelle comunicate in sede di rilevazione dei dati del Conto Annuale.

PER IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Guarany

Il Dirigente del Servizio II

Dott. Paolo D'Angeli