



Roma, 17 NOV. 2013

*Ministero dei beni e delle attività culturali
e del turismo*

Circolare n. 45

SEGRETARIATO GENERALE
Ufficio del Segretario Generale
Via del Collegio Romano 27 - 00186 Roma

Prot. 10236
d. 25.04.00/3

Alle Direzioni Regionali per i beni culturali e paesaggistici

Alle Direzioni Generali

Agli istituti centrali, nazionali e dotati di autonomia speciale

LORO SEDI

E. p.c., Al Cons. Marco Lipari
Capo di Gabinetto dell'On.le. Ministro

SEDE

OGGETTO: Portale PA – Apertura RATIO e SIM per l'adempimento degli obblighi di comunicazione prescritti dall'art. 2, comma 222, legge 23 dicembre 2009, n.191.

Facendo seguito alle precedenti comunicazioni e alla nota prot. 25836 del 29.10.2013 fatta pervenire a questo Segretariato dall'Agenzia del Demanio, si comunica che sarà reso nuovamente disponibile il Portale PA RATIO per il caricamento dei dati riferiti alla previsione triennale 2014-2016 dei fabbisogni allocativi ed alle superfici occupate da codesti Istituti non più necessarie. Il Portale resterà aperto dal 31 ottobre 2013 al 31 gennaio 2014.

Al riguardo, si precisa che i fabbisogni dai quali derivino incrementi di spazi tali da determinare il superamento del parametro mq/addetto stabilito dalla norma non potranno essere espressi e, se comunicati, non saranno presi in considerazione. E', inoltre, disponibile un apposito campo denominato "scarto d'archivio" in cui specificare gli spazi ad uso archivio resisi liberi dopo lo scarto.

Dal 1° dicembre 2013 al 28 febbraio 2014 sarà anche disponibile l'applicativo SIM del Portale PA sul quale dovranno essere caricate le informazioni relative agli interventi manutentivi effettuati – ai sensi della normativa vigente – sia sugli immobili di proprietà dello Stato in uso governativo, sia su quelli di proprietà di terzi a qualsiasi titolo, nonché l'ammontare dei relativi oneri, con riferimento al 2° semestre 2013.

E' sempre possibile sul sistema effettuare in qualsiasi momento dell'anno la disponibilità delle funzionalità che consentono di rettificare le informazioni relative agli utilizzi di immobili demaniali/conferiti ai Fondi e di proprietà di terzi, di

eliminare le occupazioni erroneamente inserite, di chiudere quelle non più in essere e di indicare le occupazioni extracontrattuali.

Si invita a porre particolare attenzione nell'inserimento di dati indispensabili ai fini del calcolo automatico del rapporto mq/addetto, quali il numero di persone che occupano stabilmente l'edificio (addetti) e le superfici lorde delle destinazioni d'uso "ufficio", "archivio", "biblioteca" e "mensa".

Infine, si segnala l'importanza della puntuale indicazione a sistema dell'importo – al netto dell'IVA – relativo al "canone" ed al "canone attuale" per l'allocazione di immobili di proprietà di terzi, campi necessari per la valutazione della riduzione della spesa conseguibile a seguito di specifiche operazioni di razionalizzazione.

Il manuale recante dettagliate istruzioni operative per la compilazione del PORTALE PA RATIO è consultabile sull'home page dell'applicativo dell'Agenzia del Demanio.

A seguire prospetto riepilogativo delle date di apertura e chiusura delle varie finestre di comunicazione.

PROSPETTO RIEPILOGATIVO OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE DELLE AMMISTRAZIONI DELLO STATO <i>PORTALE PA – Applicativi Ratio e Sim</i>				
OBBLIGO DI COMUNICAZIONE	LEGGE DI RIFERIMENTO	APPLICATIVO	DATA APERTURA	DATA CHIUSURA
Previsione triennale fabbisogni allecativi (cadenza annuale)	Art. 2, comma 222, L.191/2009	<i>Ratio</i>	31 ottobre	31 gennaio
Spazi ad uso archivio recisi liberi all'esito dell'attività di scarto d'archivio (cadenza annuale)	Art. 2, comma 222-ter, L.191/2009 (introdotto dall'art. 3, comma 9, D.L. 95/2012)	<i>Ratio</i>	31 ottobre	31 gennaio
Interventi manutentivi effettuati e ammontare dei relativi oneri (cadenza semestrale)	Art. 2, comma 222, L.191/2009	<i>Sim</i>	<i>II semestre</i>	<i>II semestre</i>
			1° dicembre	28 febbraio
			<i>I semestre</i>	<i>I semestre</i>
			1° giugno	30 settembre

IL SEGRETARIO GENERALE
 Arch. Antonia Pasqua RECCHIA

AM