



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV*

Circolare n. 465

Prot. n. 46209 del 13/12/2013  
Class. 16.13.07/2435

A tutti i dirigenti dell'Amministrazione  
Centrale e Periferica  
LORO SEDI

**OGGETTO:** Disponibilità incarico di funzione dirigenziale di livello generale: Direzione generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanee.

Questa Amministrazione, in linea con il proprio ordinamento organizzativo, nelle more del procedimento di modifica del D.M. 16 maggio 2007 e tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modificazioni - valutate le condizioni di necessità e di urgenza di provvedere al conferimento dell'incarico di funzione dirigenziale di livello generale in oggetto indicato, in considerazione della peculiare attività e della complessità funzionale dell'Ufficio in questione - ritiene di dar corso al procedimento di interpello, in conformità con quanto disposto dall'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e alle recenti deliberazioni della Sezione regionale di controllo della Corte dei conti per il Lazio rese nell'adunanza del 21 febbraio 2013.

Ciò stante, alla luce di quanto sopra esposto, si comunica che, a decorrere dal 28 dicembre 2013, risulta disponibile la sottoelencata sede dirigenziale di livello generale:

- Direzione generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanee;

Al riguardo, si fa presente che, ai fini del conferimento del predetto incarico di funzione dirigenziale di livello generale si dovrà tenere conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle



## *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV*

specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate anche presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico, come individuati nell'allegata scheda di valutazione.

In particolare, la disamina delle richieste pervenute sarà condotta tenendo presente l'interesse pubblico prioritario di individuare il dirigente avente le competenze e le capacità professionali più idonee a garantire l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse all'incarico in argomento, tenendo comunque conto dell'esigenza di assicurare il buon andamento e la piena funzionalità dell'Amministrazione.

Per la valutazione comparativa dei curricula, svolta con l'intento di acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità dell'Amministrazione e alla realizzazione dei relativi programmi, sulla base della professionalità ed esperienza posseduta dai dirigenti stessi, oltre ai criteri generali sopra menzionati, si terrà conto, in particolare, degli elementi peculiari e specifici nonché delle esigenze organizzative dell'Amministrazione, in relazione al citato posto di funzione dirigenziale generale, come indicato nelle schede di valutazione.

Si rappresenta, sin d'ora, che tale incarico dovrà avere durata triennale, fatti salvi gli effetti della revisione organizzativa e dell'attuazione della disciplina dell'articolo 2 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modificazioni.

Le istanze di conferimento dell'incarico in argomento, corredate dalla scheda di valutazione dirigenziale relativa **all'ultimo triennio** e dal *curriculum vitae*, dovranno pervenire entro il 30 dicembre 2013 presso la scrivente Direzione Generale, alla casella di posta elettronica: [dg-oagip.incarichidirigenziali@beniculturali.it](mailto:dg-oagip.incarichidirigenziali@beniculturali.it).

E' necessario corredare il curriculum vitae con la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta secondo il modello allegato.



*Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV*

Si allega, inoltre, alla presente nota, una dichiarazione, sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, che il dirigente deve sottoscrivere all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale.

La presente circolare viene pubblicata sul sito Intranet e sul sito Internet dell'Amministrazione.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Mario GUARANY)

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'G' followed by a series of loops and a final flourish.



# *Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

*Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, l'innovazione, il bilancio ed il personale – Servizio IV*

## **SCHEDA DI VALUTAZIONE**

*Direzione generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanee*

### **- Obiettivi:**

Si fa riferimento, in relazione alle competenze attribuite alla Direzione generale per il paesaggio, le belle arti, l'architettura e l'arte contemporanee dal D.P.R. n. 233/2007 e successive modificazioni, agli obiettivi individuati nella Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2013

### **Criteri generali:**

- capacità e contributo organizzativo e di gestione delle risorse;
- risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione;
- concrete esperienze professionali svolte;
- esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico.

### **Criteri specifici:**

- esperienza pregressa nel settore;
- formazione universitaria attinente;
- conoscenza dei compiti specifici della struttura;
- pubblicazioni inerenti il settore.