



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, l'Innovazione, la Formazione, la Qualificazione
professionale, le Relazioni Sindacali
Servizio II

PASSAGGI TRA LE AREE, DALL'AREA B ALLA POSIZIONE ECONOMICA C1 - CRITERI E MODALITA' DI ATTUAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI

ACCORDO TRA L'AMMINISTRAZIONE E LE OO.SS.

VISTO l'accordo sottoscritto in data 13 luglio 2007 e l'accordo integrativo del 10 ottobre 2007 relativi ai passaggi tra le Aree dall'Area B alla posizione economica C1;

CONSIDERATO quanto stabilito nell'accordo del 31 ottobre 2006, nel è destinata per le procedure di passaggio tra le Aree la somma di € 8.684.922,78 sui residui del FUA anno 2005, e quanto stabilito con successivo accordo del 18 ottobre 2007 con il quale si destinava una quota del FUA 2006 pari ad € 987.262,11;

RITENUTO di definire i contenuti dei corsi di formazione in base alle modalità previste nell'art. 6 dell'Accordo del 13 luglio 2007

CONSIDERATA la necessità di individuare un percorso formativo articolato e complesso in quanto il livello professionale richiesto è specialistico e qualificato

RITENUTO necessario fornire una più qualificata formazione professionale, in una Amministrazione come il Ministero per i Beni e le Attività Culturali in cui a competenze estremamente specialistiche si affiancano competenze trasversali e fungibili al fine di innalzare la qualità delle prestazioni istituzionali, per una efficienza più competitiva e una maggiore soddisfazione degli utenti

CONSIDERATO che l'obiettivo che si intende perseguire è quello di fornire ai dipendenti un potenziamento ed un conseguente indispensabile aggiornamento delle loro cognizioni rendendole maggiormente aderenti ad un quadro normativo in continua evoluzione.

STIPULANO IL PRESENTE ACCORDO

Sono approvate le modalità ed i criteri di attuazione delle attività formative previste per i passaggi tra le Aree dall'Area B alla posizione economica C1 come appresso specificate:



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, l'Innovazione, la Formazione, la Qualificazione professionale, le Relazioni Sindacali
Servizio II

Modalità di attuazione dei percorsi formativi

- 1) Le attività formative riguarderanno tutto il personale appartenente all'area B che ha prodotto valida domanda di partecipazione per le procedure di passaggio verso la posizione economica C1;
- 2) I corsi di formazione avranno inizio il 6 ottobre 2008, e si articoleranno in due distinti cicli per un totale di 72 ore; tra il primo ciclo formativo (trasversale) ed il secondo (specialistico) sarà effettuato un intervallo di una settimana;
- 3) L'erogazione dei corsi sarà effettuata in modalità telematica, attraverso la videoconferenza, in collegamento "live" dall'aula Master collocata presso la sede del San Michele;
- 4) I discenti saranno avviati alla formazione presso la regione di effettivo servizio in aule allestite in relazione alla consistenza numerica dei partecipanti;
- 5) Il materiale didattico sarà messo a disposizione dei discenti sul sito del Ministero in modalità on line;
- 6) I formatori verranno selezionati sulla base dei seguenti criteri:
 - Presenza nell'elenco dei formatori
 - Curriculum
 - Precedenti esperienze
 - Customer satisfaction rispetto alle precedenti esperienze di formazione nel MiBAC

Criteri di attuazione dei percorsi formativi

Art. 1

La formazione è articolata in un primo ciclo di complessive 30 ore riguardante materie trasversali, uguali per tutti i profili, e in un secondo ciclo di complessive 42 ore riguardante materie specialistiche, diversificate per ciascuna professionalità interessata dalla formazione.

Art. 2

La formazione trasversale è articolata in 5 moduli di 6 ore ciascuno per un totale di 30 ore, individuati nelle seguenti tematiche:

1. tematica giuridico/amministrativa - 2 moduli di 6 ore ciascuno per un totale di 12 ore

[Handwritten signatures and initials]



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, l'Innovazione, la Formazione, la Qualificazione professionale, le Relazioni Sindacali
Servizio II

2. tematica della sicurezza -1 modulo di 6 ore
3. tematica della gestione -1 modulo di 6 ore
4. tematica dell'innovazione tecnologia e dell'ammodernamento - CAD
1 modulo di 6 ore

Totale 30 ore

Art. 3

La formazione specialistica per le varie professionalità, è articolata in 7 moduli di 6 ore ciascuno per un totale di 42 ore, individuati nelle seguenti tematiche:

1. tematica legislativa/normativa (gli impatti del Codice dei BB CC, per ciascun settore tecnico; gli impatti della riforma della PA per gli amministrativi) - 2 moduli di 6 ore ciascuno per un totale di 12 ore
2. tematica della sicurezza specifica -1 modulo di 6 ore
3. tematica del servizio al cittadino (per ciascun settore, incluso la comunicazione e la promozione) - 1,5 moduli per un totale di 9 ore
4. tematica della gestione specifica (es. bilancio, appalti e risorse umane per gli amministrativi; programmazione interventi, progettualità, cantieri per i tecnici ecc.) -1,5 moduli per un totale di 9 ore
5. tematica degli strumenti e dei sistemi tecnologici e di ICT -1 modulo di 6 ore

Totale 42 ore

COSTO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

Al fine di un maggiore contenimento della spesa dei costi relativi alle attività formative per i passaggi tra le Aree, dall'Area B alla posizione economica C1, l'Amministrazione si impegna ad individuare sedi in ambito regionale dove attrezzare postazioni di videoconferenza anche in Uffici non appartenenti all'Amministrazione dei Beni e Attività Culturali.

Ai formatori verrà erogato il compenso previsto dal Decreto interministeriale del 25 novembre 1998, i relativi costi graveranno sui fondi stanziati con gli accordi sopra riportati, qualora l'attività formativa sarà erogata da Dirigenti dell'Amministrazione non è previsto alcun compenso.

I costi di missione che si verificheranno nello svolgimento delle attività formative graveranno sulla consistenza del FUA stanziato con gli accordi sopra indicati.

e
CDR
99
M
L
Q
3



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, l'Innovazione, la Formazione, la Qualificazione professionale, le Relazioni Sindacali
Servizio II

Roma, 17/9/2008

PER L'AMMINISTRAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE PER
L'ORGANIZZAZIONE, L'INNOVAZIONE,
LA FORMAZIONE, LA
QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E
LE RELAZIONI SINDACALI

IL DIRETTORE GENERALE PER IL
BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE
ECONOMICA, LA PROMOZIONE, LA
QUALITA' E LA STANDARDIZZAZIONE
DELLE PROCEDURE

IL DIRETTORE GENERALE PER I BENI
ARCHEOLOGICI

IL DIRETTORE GENERALE PER LA
QUALITÀ E LA TUTELA DEL
PAESAGGIO L'ARCHITETTURA E
LA'ARTE CONTEMPORANEE

IL DIRETTORE GENERALE PER I BENI
ARCHITETTONICI STORICO ARTISTICI
ED ETNOANTROPOLOGICI

PER LE OO.SS

CGIL

CISL

UIL

FLP

CONFSAL/UNSA



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, l'Innovazione, la Formazione, la Qualificazione
professionale, le Relazioni Sindacali
Servizio II

IL DIRETTORE GENERALE PER GLI
ARCHIVI

RDB/CUB

IL DIRETTORE GENERALE PER I BENI
LIBRARI E GLI ISTITUTI CULTURALI ED
IL DIRITTO D'AUTORE

IL DIRETTORE GENERALE PER IL
CINEMA

IL DIRETTORE GENERALE PER LO
SPETTACOLO DAL VIVO
