



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali,
l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

PROGETTO NAZIONALE

DOMENICA DI CARTA
BIBLIOTECHE E ARCHIVI SI RACCONTANO
3 OTTOBRE 2010

L'Amministrazione e le OO.SS.

Premesso che nell'ambito del comune impegno di rilancio e ampliamento dell'offerta culturale degli Archivi e delle Biblioteche e analogamente a quanto già realizzato per i siti museali con l'apertura straordinaria del 1° maggio, si propone di realizzare il progetto **DOMENICA DI CARTA. Biblioteche e Archivi si raccontano** con l'obiettivo di presentare la biblioteca e l'archivio in maniera diversa, più nuova ed accattivante puntando alla fidelizzazione di un target non specialistico di qualsiasi fascia d'età e condizione sociale, individuando la presenza "debole" dell'utenza ovvero intercettando l'utenza potenziale, da conquistare all'amore per il libro e del documento nonché all'uso della biblioteca e dell'archivio.

Verificato l'impegno della Direzione Generale delle Biblioteche, degli Istituti Culturali e del Diritto d'Autore e la Direzione Generale per gli Archivi in accordo con Direzione generale per la Valorizzazione del Patrimonio culturale a dare adeguata informazione dell'istituzione di una Giornata degli Archivi e delle Biblioteche attraverso una campagna di comunicazione e promozione

stipulano il presente accordo

ART. 1) È approvato il progetto Giornata degli Archivi e delle Biblioteche denominato **Domenica di carta. Biblioteche e Archivi si raccontano** che si svolgerà il 3 ottobre 2010 con apertura degli istituti dalle ore 9 alle ore 20. Possono aderire al progetto tutti gli archivi e le biblioteche che realizzino manifestazioni culturali nel rispetto degli obiettivi richiesti. E' altresì prevista la partecipazione al progetto degli Istituti centrali del Ministero che, in occasione della suddetta giornata, realizzino manifestazioni culturali.

ART. 2) Gli Istituti interessati trasmetteranno, previa contrattazione decentrata di istituto, entro e non oltre il **15 settembre 2010**, alla Direzione Generale delle Biblioteche, degli Istituti Culturali e del Diritto d'Autore, alla Direzione Generale per gli Archivi e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio

1

culturale, le adesioni al progetto specificando gli eventi da realizzare, le modalità di aperture ed il numero delle unità partecipanti distinte per Area, alle seguenti caselle di posta elettronica: dg-bid@beniculturali.it (da parte delle Biblioteche); dg-a@beniculturali.it (da parte degli Archivi); dg-val.s2@beniculturali.it (da parte di Archivi e Biblioteche)

Solo per gli Istituti centrali la trasmissione dei dati dovrà essere indirizzata, oltreché alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale (dg-val.s2@beniculturali.it) anche alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale seguente indirizzo di posta elettronica: progettivalorizzazione2010@beniculturali.it

ART. 3) Possono partecipare al progetto tutti i dipendenti degli Istituti coinvolti, purché funzionali alla realizzazione degli eventi programmati.

La partecipazione al progetto è su base volontaria.

Presso ogni Istituto interessato dovranno essere predisposti appositi elenchi del personale di appartenenza disponibile a partecipare al progetto.

Le prestazioni lavorative effettuate per la realizzazione del progetto sono rese fuori dell'orario di lavoro e non danno diritto al riposo compensativo.

ART.4) A ciascun dipendente saranno corrisposti, per la partecipazione al progetto, i compensi omnicomprensivi, come di seguito indicati:

- € 170,00 al lordo degli oneri del dipendente, (per un turno di 6 ore) per i dipendenti appartenenti alla terza Area;
- € 150,00 al lordo degli oneri del dipendente, (per un turno di 6 ore) per i dipendenti appartenenti alla I e II Area.

ART. 5) L'onere presuntivo del progetto è calcolato in € 1.300.000,00 al lordo degli oneri di legge, e grava sul capitolo 1321 del C.R.A della Direzione generale OAGIP, destinato alla contrattazione integrativa per la valorizzazione dei beni culturali.

L'onere definitivo verrà calcolato a consuntivo.

Il pagamento dei compensi sarà effettuato, previa verifica in sede nazionale ricorrendo ad anticipazioni sulle disponibilità delle contabilità speciali o dei conti di Tesoreria per gli Istituti autonomi.

La mancata partecipazione al progetto comporta la decurtazione del compenso corrispondente.

ART. 6) Al termine del progetto dovrà essere svolta la verifica in sede decentrata locale con le RSU e le Organizzazioni sindacali territoriali.

I relativi verbali di verifica integrati con le relazioni contenenti l'avvenuto svolgimento degli eventi, il numero dei visitatori, il costo complessivo e il numero delle unità effettivamente partecipanti dovranno essere inviate, **entro il 15 ottobre 2010**, alla Direzione Generale delle Biblioteche, degli Istituti Culturali e del Diritto d'Autore (da parte delle Biblioteche), alla Direzione Generale per gli Archivi (da parte degli Archivi) e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale (da parte di Archivi e Biblioteche), ai richiamati indirizzi di posta elettronica: dg-bid@beniculturali.it; dg-a@beniculturali.it e dg-val.s2@beniculturali.it.

Solo per gli Istituti centrali la trasmissione dei dati dovrà essere indirizzata, oltreché alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale (dg-val.s2@beniculturali.it) anche alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli

Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale seguente indirizzo di posta elettronica: progettivalorizzazione2010@beniculturali.it.

Successivamente, la Direzione Generale delle Biblioteche, degli Istituti Culturali e del Diritto d'Autore e la Direzione Generale per gli Archivi, ciascuna per la parte di propria competenza, trasmetteranno alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale - Servizio V- la tabella riepilogativa contenenti in un unico prospetto riassuntivo tutti i dati richiesti per la verifica in sede nazionale.

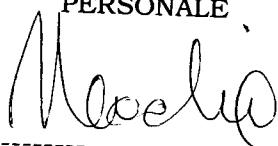
La trasmissione delle suddette tabelle riepilogative da parte della Direzione Generale delle Biblioteche, degli Istituti Culturali e del Diritto d'Autore e della Direzione Generale per gli Archivi, è condizione necessaria ai fini della verifica finale con le OO.SS. nazionali da effettuarsi entro il 25 ottobre 2010.

ART. 7) I responsabili del progetto sono la Direzione Generale delle Biblioteche, degli Istituti Culturali e del Diritto d'Autore, la Direzione Generale per gli Archivi e alla e la Direzione Generale per la Valorizzazione del Patrimonio culturale nonché i Capi degli Istituti che aderiscono al progetto.

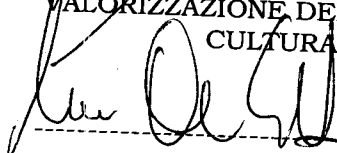
Roma, 27 luglio 2010

PER L'AMMINISTRAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE PER
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL
PERSONALE



IL DIRETTORE GENERALE PER LA
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
CULTURALE



IL DIRETTORE GENERALE PER LE
ANTICHITÀ

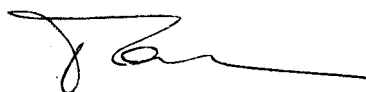
IL DIRETTORE GENERALE PER IL
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,
L'ARCHITETTURA E L'ARTE
CONTEMPORANEE

PER LE OO.SS

CGIL



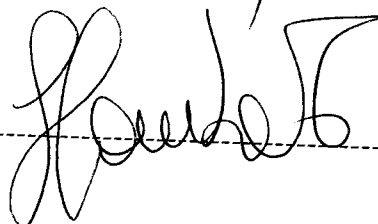
CISL



UIL



FLP



IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

Allo Sport

IL DIRETTORE GENERALE PER LE
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED
IL DIRITTO D'AUTORE

Miguel Ángel

IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

IL DIRETTORE GENERALE PER LO
SPETTACOLO DAL VIVO

CONFSAL/UNSA

Luigi Ricci Ricci

RDB/CUB

FEDERAZIONE INTESA