



Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali,
l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale

APERTURA STRAORDINARIA DEL 1° MAGGIO 2010

L'Amministrazione e le OO.SS.

Premesso che s'intende perseguire, attraverso la realizzazione del progetto, l'aumento della fruizione di siti che, nella festività del 1° maggio sono tradizionalmente interessati da un'alta richiesta dell'utenza.

In coerenza con il comune impegno di rilancio dell'offerta culturale, al fine di offrire migliori servizi al pubblico.

Verificato l'impegno della Direzione generale per la valorizzazione del patrimonio culturale a dare adeguata informazione del prolungamento straordinario di orario attraverso una campagna di comunicazione e promozione e a sollecitare nelle sedi opportune le autorizzazioni all'apertura dei siti a pagamento al prezzo simbolico di € 1.

In continuità con gli impegni assunti anche negli anni precedenti con le medesime finalità;

stipulano il presente accordo

ART. 1) È approvato il progetto di apertura straordinaria del 1° maggio per l'anno 2010 di musei, siti monumentali e aree archeologiche. Possono aderire al progetto archivi e biblioteche ubicati in sedi monumentali che realizzino manifestazioni culturali.

ART. 2) Gli Istituti interessati trasmetteranno, previa contrattazione decentrata di istituto, entro e non oltre il **15 aprile 2010**, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, le adesioni al progetto specificando le modalità di aperture ed il numero delle unità partecipanti distinte per Area, alle seguenti caselle di posta elettronica: progettivalorizzazione2010@beniculturali.it e dg-val@beniculturali.it

Il numero dei dipendenti partecipanti al progetto non può superare del 10% il numero del personale previsto per l'apertura ordinaria del sito in ciascun turno.

ART.3) A ciascun dipendente saranno corrisposti, per la partecipazione al progetto, i compensi omnnicomprensivi, come di seguito indicati, comprendenti le indennità previste per il turno già comandato:

- € 170,00 al lordo degli oneri del dipendente, (per un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla terza Area;

- € 150,00 al lordo degli oneri del dipendente, (per un turno di sei ore) per i dipendenti appartenenti alla I e II Area.

ART. 4) La partecipazione al progetto è su base volontaria.

Possono partecipare al progetto i dipendenti con professionalità strettamente funzionali, che svolgono attività di accoglienza, vigilanza e coordinamento (con riferimento all'accordo sui profili professionali del 2001); in mancanza di un numero adeguato di dipendenti che effettivamente svolgono le suddette attività, accertata in sede di contrattazione locale, potranno essere utilizzati dipendenti della stessa area in servizio presso l'Istituto, o, secondo le stesse priorità sopra ricordate, in servizio presso altri istituti dell'Amministrazione ubicati nello stesso Comune.

A tal fine, presso ogni Istituto interessato dovranno essere predisposti appositi elenchi del personale di appartenenza disponibile a partecipare al progetto e deve essere garantita l'adeguata rotazione del personale.

I funzionari di turno partecipanti al progetto svolgono le funzioni proprie del loro incarico nell' ambito della gestione del sito.

Le prestazioni lavorative effettuate per la realizzazione del progetto sono rese fuori dell'orario di lavoro e non danno diritto al riposo compensativo.

ART. 5) L'onere presuntivo del progetto è calcolato in € 1.000.000,00, al lordo degli oneri di legge, e grava sul capitolo 1321 del C.R.A della Direzione generale OAGIP, destinato alla contrattazione integrativa per la valorizzazione dei beni culturali.

L'onere definitivo verrà calcolato a consuntivo.

Il pagamento dei compensi sarà effettuato entro il 31 maggio 2010 ricorrendo ad anticipazioni sulle disponibilità delle contabilità speciali o dei conti di Tesoreria per gli Istituti autonomi.

La mancata partecipazione al progetto comporta la decurtazione del compenso corrispondente.

ART. 6) I capi degli Istituti interessati dal progetto dovranno asseverare la presenza del personale.

Tali asseverazioni, con l'indicazione del costo complessivo, del numero delle unità effettivamente partecipanti dovranno essere inviate, entro il 15 maggio 2010, alla Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale e alla Direzione Generale per la valorizzazione del patrimonio culturale, ai richiamati indirizzi di posta elettronica: progettivalorizzazione2010@beniculturali.it e dg-val@beniculturali.it

La trasmissione delle asseverazioni è condizione necessaria ai fini della verifica finale con le OO.SS. nazionali da effettuarsi entro il 27 maggio 2010.

ART. 7) I responsabili del progetto sono i Capi degli Istituti territoriali.

Roma, 24 MARZO 2010

PER L'AMMINISTRAZIONE

PER LE OO.SS



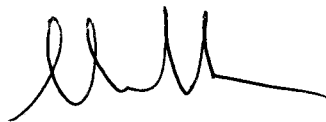
IL DIRETTORE GENERALE PER
L'ORGANIZZAZIONE, GLI AFFARI GENERALI,
L'INNOVAZIONE, IL BILANCIO ED IL
PERSONALE

CGIL



IL DIRETTORE GENERALE PER LA
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
CULTURALE

CISL



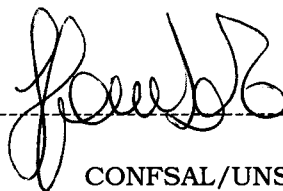
IL DIRETTORE GENERALE PER LE
ANTICHITÀ

UIL



IL DIRETTORE GENERALE PER IL
PAESAGGIO, LE BELLE ARTI,
L'ARCHITETTURA E L'ARTE
CONTEMPORANEE

FLP

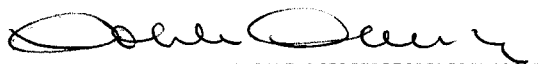


IL DIRETTORE GENERALE PER GLI ARCHIVI

CONFSAL/UNSA

IL DIRETTORE GENERALE PER LE
BIBLIOTECHE, GLI ISTITUTI CULTURALI ED
IL DIRITTO D'AUTORE

RDB/CUB



IL DIRETTORE GENERALE PER IL CINEMA

IL DIRETTORE GENERALE PER LO
SPETTACOLO DAL VIVO