



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

SEGRETARIATO GENERALE

Roma, **18 MAR. 2015**

CIRCOLARE n. 6
prot. 3324
class. 25.07.04/6

Ai Direttori Generali

Ai Direttori degli Istituti centrali e territoriali

LORO SEDI

e p.c.

Al Capo di Gabinetto del Ministro

al Capo della Segreteria del Ministro

Al Direttore del Servizio I – NSG

Al Direttore del Servizio III - NSG

LORO SEDI

OGGETTO: Alloggi demaniali in consegna agli Istituti del Ministero – Verifica e obblighi informativi.

La presente circolare è volta a dare istruzioni nel merito dell'oggetto, su preciso impulso del sig. Ministro volto a meglio regolamentare in termini buon andamento della pubblica amministrazione nonché di economicità, efficienza, efficacia e trasparenza la complessa materia.

Questo Ministero, nelle sue strutture centrali ma soprattutto territoriali, ha in consegna immobili demaniali concessi in locazione a terzi.

Si tratta di un patrimonio ingente per numero, qualità edilizia, pregio dell'ubicazione, caratteristiche presenti nella maggior parte degli immobili in questione.

Nel 2010 l'allora Direzione generale per l'organizzazione, gli affari generali, il bilancio e il personale chiese un apposito programma ispettivo di ricognizione numerica e verifica di condizioni giuridiche.

Il programma è stato avviato immediatamente ma, data la complessità e numerosità delle situazioni indagate, ha richiesto parecchio tempo per giungere a completamento in quanto si è intersecato con altre specifiche verifiche ispettive aventi carattere di urgenza.



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

L'efficacia dell'azione ispettiva non è venuta comunque meno in quanto, man mano che le indagini si concludevano e che emergevano criticità e irregolarità, gli uffici coinvolti venivano immediatamente invitati a sanare tali situazioni. Le irregolarità più macroscopiche sono state individuate negli Istituti che avevano in consegna il maggior numero di immobili, tra cui le Soprintendenze per i beni architettonici e paesaggistici e le Soprintendenze speciali e per i Poli Museali.

In questa fase di riordino complessivo delle assegnazioni degli immobili in consegna al Ministero a seguito dell'attuazione della riorganizzazione, si rende indispensabile conoscere se le indicazioni a suo tempo fornite dal Servizio Ispettivo sono state puntualmente rispettate.

Pertanto si chiede un immediato riscontro da parte degli Istituti medesimi in ordine a tale adempimento segnalando che il mancato rispetto delle suddette indicazioni volte a sanare le irregolarità può configurare danni erariali in capo ai dirigenti preposti.

Le comunicazioni devono essere inviate alla casella di posta appositamente istituita alloggidemaniali@beniculturali.it entro il 31 marzo 2015.

Non può costituire deroga a tale obbligo informativo la circostanza che i dirigenti delle strutture si sono appena insediati. Infatti la continuità amministrativa necessaria per l'elaborazione delle risposte è comunque garantita dalla possibilità di accesso agli archivi e dalla persistenza delle unità organizzative gestionali nell'ambito delle precedenti strutture.

Si informa altresì che si sta provvedendo in sede centrale all'elaborazione di un regolamento generale che possa valere per la gestione degli alloggi demaniali in tutti gli uffici del Ministero.

Il Segretario Generale

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. ...', written over the printed text 'Il Segretario Generale'.